Aika: **22.05.2019 klo 18.00 –**

Paikka: **Hakoniemen leirikeskus, Hakoniementie 24, Kankaanpää**

Läsnä:	Rajala Juhani	puheenjohtaja
	Ahopelto Lauri	jäsen
	Elomaa Irmeli	jäsen
	Joutsenlahti Anssi	jäsen
	Kangas Elina	jäsen
	Koivunen Leena	jäsen
	Kujansuu Samuli	jäsen
	Kunnaspuro Raili	jäsen
	Kuusisto Paula	jäsen
	Laihonen Emilia	jäsen
	Lanne Pauli	jäsen
	Lehtilä Jarmo	jäsen
	Malmivaara Pirjo	jäsen
	Marjaniemi Minna	jäsen
	Mäkelä Leila	jäsen
	Pirttikangas Maria	jäsen
	Puuska Mauri	jäsen
	Rajala Juhani	jäsen
	Saimala Kari	jäsen
	Sokura Veli-Matti	jäsen
	Suontausta Ulla	jäsen
	Suoranta Helena	jäsen
	Tammisto Päivi	jäsen
	Tuomi Kimmo	jäsen
	Torpo Tapani	jäsen
	Tuori Paavo	jäsen
	Sällilä Raimo	jäsen
	Vähäniemi Pentti	jäsen
	Rainerma Keijo	kn:n pj
	Haavisto Keijo	sihteeri

Poissa:

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KV § 18 Kirkkojärjestyksen 8:5 §:n 2 momentissa todetaan, että kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen ko-

Tarkastusmerkinnät

kousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu asialuetteloineen on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 13.05.2019 lukien, kirjallinen kokouskutsu sekä kokouksen esityslista liitteineen on lähetetty 13.05.2019 postitse kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

KV § 19 Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee Anssi Joutsenlahden ja Elina Kankaan tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

KV § 20

Ehdotus: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslistan mukainen järjestys.

Päätös:

KANKAANPÄÄN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2018

KN § 41 Toimintakertomus ja tilinpäätös on valmistunut ja tilintarkastus on suoritettu 22.03.2018.

Tilikauden ulkoiset toimintatulot olivat 332 050 € (2017 tilinpäätös 181 315) ja toimintakulut 2 051 798 € (2 096 537). Toimintakate 1 719 749 € oli 195 474 € parempi kuin 2017. Henkilöstömenot olivat

Tarkastusmerkinnät

1 325 937 €, jossa vähennystä edelliseen vuoteen 89 440,57 €. Tilikauden ylijäämä on 205 470 €.

Tilinpäätös sisältää seuraavat asiakirjat:
- toimintakertomuksen vuodelta 2018
- tuloslaskelman 1.1. – 31.12.2018 ja taseen 31.12.2018
- rahoituslaskelman 31.12.2018
- hautainhoitorahaston tuloslaskelman ja taseen 31.12.2018
- talousarvio-osien toteutumat 1.1. – 31.12.2018.

Kirkollisveron määrä oli 2 091 311 € mikä oli 71 709 € (3,3 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna

Menojen ja tulojen osalta talousarvio toteutui seuraavasti:

	Määrärahat	Toteutuma
Toimintatuotot	164 350	332 049
Toimintakulut	2 283 905	2 051 798
Hautainhoitorahasto tulot	84 000	99 535
Hautainhoitorahasto menot	84 000	98 023
Rahoitusosan tulot	2 527 214	2 404 466
Rahoitusosan menot	253 260	329 421
Poistot	154 399	149 826
Investointiosan tulot	0	0
Investointiosan menot	824 000	837 907

Toimintatuloihin kirjattiin kirkkoherranviraston Nordealta saatu 150 000 €:n kertakorvaus vuokrasopimuksen purusta. Korkoja ja myyntivoittoja sijoituksista tuloutui 86 899 € ja menoksi kirjattiin arvonalennuksia 103 166 €.

Liitteenä on ehdotus toimintakertomukseksi, joka sisältää varsinaisen toimintakertomuksen sekä tilinpäätösasiakirjat. Lisäksi liitteenä tase- ja tuloslaskelma tileittäin sekä tase-eritely.

Suorittamassaan tarkastuksesta tilintarkastajat antoivat tarkastuskertomuksen, joka on toimintakertomuksen liitteenä. Lausunnossaan tilintarkastajat esittävät tillinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Tj:n ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille 1.1 – 31.12.2018. Lisäksi kirk-

Tarkastusmerkinnät

koneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilikauden 2018 tuloksen käsittelyn kirkkoneuvoston toimintakertomuksessa esittämällä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

KV § 21

Kn:n ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille 1.1 – 31.12.2018. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilikauden 2018 tuloksen käsittelyn kirkkoneuvoston toimintakertomuksessa esittämällä tavalla.

Päätös:

HONKAJOEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JATILINPÄÄTÖS 2018

KN § 42 Toimintakertomus ja tilinpäätös on valmistunut ja jaettu edellisen kokouksen esityslistan liitteenä. Toimintakertomukseen on lisätty liitteenä oleva valtuuston puheenjohtajan tervehdys ja tilintarkastajien lausunto.

Tilikauden ulkoiset toimintatulot olivat 45 278 € (2017 tilinpäätös 196 608) ja toimintakulut 388 319 € (400 965). Toimintakate 343 042 € oli 138 685 € huonompi kuin 2017. Henkilöstömenot olivat 217 070 €, jossa vähennystä edelliseen vuoteen 19 800 €. Tilikauden alijäämä on 74 879 €.

Vuonna 2017 tuloutui myyntivoittoja toimintatuloihin metsämaan myynnistä 157 024 €

Kirkollisveron määrä oli 278 822 € mikä oli 50 196 € (15,3 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Tj:n esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Honkajoen seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille 1.1 – 31.12.2018. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilikau-

Tarkastusmerkinnät

den 2018 tuloksen käsittelyn kirkkoneuvoston toimintakertomuksessa esittämällä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

KV § 22

Kn:n ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Honkajoen seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille 1.1 – 31.12.2018. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilikauden 2018 tuloksen käsittelyn kirkkoneuvoston toimintakertomuksessa esittämällä tavalla.

Päätös:

JÄMIJÄRVEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2018

KN § 43 Toimintakertomus ja tilinpäätös on valmistunut ja lähetetty edellisen kokouksen esityslistan liitteenä. Toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen ei edellisen käsittelyn jälkeen tehty muutoksia. Esityslistan liitteenä tilintarkastuskertomus.

Tilikauden ulkoiset toimintatulot olivat 137 192 € (2017 tilinpäätös 120 592) ja toimintakulut 518 500 € (485 896). Toimintakate 385 308 € oli 7 003 € huonompi kuin 2017. Henkilöstömenot olivat 296 790 €, jossa vähennystä edelliseen vuoteen 2 873 €. Tilikauden alijäämä on 93 145 €.

Kirkollisveron määrä oli 313 454 € mikä oli 35 928 € (10,3 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Tj:n esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Jämijärven seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille 1.1 – 31.12.2018. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilikauden 2018 tuloksen käsittelyn kirkkoneuvoston toimintakertomuksessa esittämällä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

Tarkastusmerkinnät

KV § 23

Kn:n
ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Jämijärven seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille 1.1 – 31.12.2018. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilikauden 2018 tuloksen käsittelyn kirkkoneuvoston toimintakertomuksessa esittämällä tavalla.

Päätös:

ILINTA TILINTARKASTAJIEN JA VARATILINTARKASTAJIEN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2019 – 2022

KV § 59 Kirkkojärjestyksen 15:7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT- tilintarkastaja tai yhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Kankaanpään, Jämijärven ja Honkajoen seurakuntien tilintarkastajana on toiminut BDO Audiator Oy (päävastuullisena tilintarkastajana JHT –tilintarkastaja Vesa Keso) . BDO Audiator Oy on tarjoutunut jatkamaan tilintarkastusta valtuustokaudella 2019 – 2022. Arvioidun tarkastuspäivien mukainen veloitus olisi 4196 €/vuosi (alv 0 %).

Tj:n
ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että valtuustokauden 2019 – 2022 tilintarkastajaksi valitaan BDO Audiator Oy.

Päätös: Hyväksyttiin.

KV § 24

Kn:n

Tarkastusmerkinnät

ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että valtuustokauden 2019 – 2022 tilintarkastajaksi valitaan BDO Audiator Oy.

Päätös:

TEUVO LAUTALUOMAN TESTAMENTTIRAHASTON SÄÄNTÖ

KN § 56

Teuvo Lautaluoma on testamentannut 2015 Jämijärven seurakunnalle 65 000 €. Jämijärven seurakunnan lakattua on testamenttivarat siirtyneet Kankaanpään seurakunnalle. Varoja on jäljellä 31.12.2018 56 693,57 €.

Testamentissa on määrätty varat käytettäväksi hyväntekeväisyyteen ja puutteenalaisuudessa elävien henkilöiden auttamiseen sekä Jämijärven seurakunnan hautausmaalla olevien Lautaluomien sukuhautojen hoitamiseen 20 vuoden ajaksi.

Rahaston säännöt on päivitetty seurakuntaliitoksen mukaiseksi. Rahaston käyttötarkoitus pysyy samana.

Tj:n ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen Teuvo Lautaluoman testamenttirahaston säännön.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

KV § 25

Kn:n ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen Teuvo Lautaluoman testamenttirahaston säännön.

Päätös:

JÄMIJÄRVEN KAPPELINEUVOSTON VARAJÄSENEN VAALI

KN § 62

Kirkkovaltuuston valitsema Jämijärven kappelineuvoston jäsenen Esa Vuorenmaan henkilökohtainen varajäsen ei ole vaalikelpoinen ja kirkkovaltuuston tulee valita hänen tilalleen uusi varajäsen.

Tj:n ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Jämijärven kappelineuvoston jäsenen Esa Vuorenmaan varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin

Tarkastusmerkinnät

_____

KV § 26

Kn:n ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Jämijärven kappelineuvoston jäsenen Esa Vuorenmaan varajäsenen.

Päätös:

ILMOITUSASIAT

KV § 27

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU

KV § 28 Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa kirkkolain edellyttämän valitusosoituksen ja ilmoittaa samalla, että kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja n:o 2/2019 pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.05.2019 – 27.06.2019 välisen ajan klo 9 - 13.

Päätös:

Pöytäkirjan vakuudeksi

Juhani Rajala
puheenjohtaja

Keijo Haavisto
sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan (§ 18-27) ja todenneet sen yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Kankaanpäässä .05.2019

Anssi Joutsenlahti

Elina Kangas

Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja 22. päivä toukokuuta 2019 on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.05.2019 – 27.06.2019 välisen ajan klo 9.00 – 13.00.

Tarkastusmerkinnät

Kankaanpäässä 28.06.2019

Seija Kangasniemi
toimistosihteeri

Kankaanpään seurakunta

VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto	Kokouspäivämäärä	Pykälä
	22.05.2019	18 - 28

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 18, 19, 20, 26, 27, 28
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 4, 20100 Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Puhelin: 029 56 42400 Telekopio: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuimioistuimet	Valitusaika 30 päivää

Tarkastusmerkinnät

	30 päivää Kirkollisvalitus, pykälät: 21, 22, 23, 24, 25 Hallintovalitus, pykälät:
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät 30 päivää Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Telekopio: (02)2797001 Sähköposti: **Oikeuden-käyntimaksu**
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä	Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.
Valitusasia-kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
Oikeuden-käyntimaksu	**Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.**

Tarkastusmerkinnät

Tarkastusmerkinnät