

**Aika:** Keskiviikko 06.10.2021 klo 18:00  
**Paikka:** Seurakuntasali, Keskuskatu 51 b, Kankaanpää

**Tämä on kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen yllä mainittuna ajankohtana ja paikassa. Alla on luettelo kokouksessa käsiteltävistä asioista. Ennen kirkkoneuvoston kokousta pidetään Kankaanpään hautausmaiden katselmus klo 16:30, jonka jälkeen kirkkoneuvosto kokoontuu aikaisintaan klo 18:00.**

## **HAKEMISTO**

KN § 83	Laillisuus ja päätösvaltaisuus
KN § 84	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
KN § 85	Esityslistan hyväksyminen
KN § 86	Tiedotuksia
KN § 87	Hautausmaitten katselmukset
KN § 88	Henkilökunnan kehittämissuunnitelma 2022
KN § 89	Jäsenen asettaminen Jämijärven vanhus- ja vammaisneuvostoon
KN § 90	Toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutuminen 2021
KN § 91	Kirkkovaltuuston kokous 20.10.2021
KN § 92	Ilmoitusasiat
KN § 93	Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Kankaanpäässä 28.09.2021

Mika Kyytinen, kirkkoherra

Tarkastusmerkinnät

--	--

**Aika:** Keskiviikkona 06.10.2021 klo 18:00 – 19:40

**Paikka:** Seurakuntasali, Keskuskatu 51 b, Kankaanpää.

**Läsnä:**

Kyytinen Mika	puheenjohtaja
Sokura Veli-Matti	varapuheenjohtaja
Ahopelto Lauri	jäsen
Kangas Elina	jäsen
Kujansuu Samuli	jäsen
Kunnaspuro Raili	jäsen
Saimala Kari	jäsen
Tammisto Päivi	jäsen
Tuomi Kimmo	jäsen
Malmivaara Pirjo	jäsen
Pirttikangas Maria	jäsen
Rajala Juhani	kv:n puheenjohtaja
Haavisto Keijo	sihteeri, esittelijä
Salo Seija	seurakuntapuutarhuri (83-87 §)

**Poissa:**

Karvonen Taina	kappalainen
Lehtilä Jarmo	kv:n puheenjohtaja

## **LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**KN § 83** Kirkkoneuvoston jäsenille on toimitettu sähköpostilla kokouksen esityslista 28.09.2021.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4).

**Talusohtajan ehdotus:** Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin,

## **PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**KN § 84** Kirkkoneuvoston kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

**Talusohtajan ehdotus:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajaksi Pirjo Malmivaaran ja Maria Pirttikankaan.

Tarkastusmerkinnät

--	--

Päätös: Hyväksyttiin.

## ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

**KN § 85** Kokouskutsun mukana lähetetty esityslista on myös kokouksen työjärjestys.

Talousjohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

## TIEDOTUKSIA

### KN § 86

#### 1. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

- tuomiokapitulin lausunto 02.09.2021 § 262 Honkajoen kappeli-seurakunnan virkaa hakeneista
- tuomiokapitulin päätös 20.09.2021 § 314 Karvian seurakunnan liittämistä 1.1.2023 Kankaanpään seurakuntaan. Tuomiokapituli lähettää asiakirjan kirkkohallitukselle toimenpiteitä varten ja puoltaa seurakuntajaon muutosta seurakuntien tekemien päätösten mukaisesti.

#### 2. Kirkkohallituksen ja työmarkkinalaitokset yleiskirjeet

- 20/2021 seurakuntavaalit 2022
- 22/2021 kirkon tietoturvalaitoksesta annettu väliaikainen määräys

Kirkkohallituksen ja työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet on luettavissa osoitteessa [sakasti.fi](http://sakasti.fi)

#### 3. Honkajoen kappelineuvoston pöytäkirja 04.10.2021

#### 4. Kirkkoherran päätökset § 10-11 ja talousjohtajan päätökset § 22

Lisätietoja antaa talousjohtaja Keijo Haavisto 044 7133510.

Talousjohtajan ehdotus: Merkitään edellä mainitut tiedotukset kirkkoneuvoston tietoon saate-tuiksi ja kirkkoneuvosto hyväksyy niihin liittyvät toimenpiteet.

Päätös: Hyväksyttiin.

## HAUTAUSMAIDEN KATSELMUKSET

Tarkastusmerkinnät

--	--

**KN § 87**

Hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisesti kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita.

Erityisesti todetaan:

1. onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
2. onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
3. onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja onko seurakunnan huolehdittavien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja. Pöytäkirja saatetaan kirkkovaltuuston tiedoksi.

Hautaustoimen ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston ei välttämättä tarvitse itse suorittaa hautausmaan katselmusta. Jämijärven hautausmaan katselmuksen on pitänyt Jämijärven kappelineuvosto 22.08.2021 ja Honkajoen hautausmaiden katselmuksen Honkajoen kappelineuvosto 23.09.2021. Pöytäkirjat katselmuksista on esityslistan liitteenä. Kirkkoneuvosto pitää Kankaanpään hautausmaiden katselmuksen 06.10.2021 ennen kirkkoneuvoston kokousta.

Lisätietoja antaa seurakuntapuutarhuri Seija Salo 044 5733550

Talusohtajan  
ehdotus:

Kirkkoneuvosto

- toteaa, että hautausmaita on hoidettu ohjesäännön ja sopimusten mukaisesti,
- merkitsee tiedoksi katselmuksesta laaditut pöytäkirjat ja toimittaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi

Päätös:

Hyväksyttiin.

**HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2022****KN § 88**

Kirkon henkilöstön ammatillisen kehittämissopimuksen mukaisesti viranhaltijoille/työntekijöille tulee tarjota suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittä-

Tarkastusmerkinnät

--	--

miseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Tilinpäätöksessä 2019 koulutukseen käytettiin 4943 €, talousarviossa 2021 koulutukseen on varattu 13 380 €, josta on syyskuun loppuun käytetty 5738 €.

Kun työnantaja on määrännyt viranhaltijan/työntekijän työtehtävien hoidon kannalta välttämättömään ammatillisen osaamisen kehittämiseen, osallistumisen ajalta viranhaltija/työntekijä on oikeutettu saamaan varsinainen palkkansa ja hänelle korvataan KirVESTES:n mukaiset matkakustannukset ja muut osallistumisesta välittömästi aiheutuneet kohtuulliset kustannukset (KirVESTES 83 § 1 mom).

Kun työnantaja on myöntänyt viranhaltijalle/työntekijälle hakemuksesta työtehtävien hoidon kannalta tarpeelliseen ammatillisen osaamisen kehittämiseen, voidaan palkkaa maksaa harkinnan mukaisesti osaksi tai kokonaan sekä kohtuullisesti korvata koulutuksesta välittömästi aiheutuneita kustannuksia (KirVESTES 83 § 2 mom).

Matkakustannukset korvataan KirVESTES:n mukaisesti ensisijaisesti halvinta matkustustapaa käyttäen. Viranhaltija/työntekijän tulee varmistaa matkakustannusten korvaustapa työnantajalta ennen matkan suorittamista.

Esityslistan liitteenä on henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2022.

Lisätietoja antaa henkilöstöpäällikkö Hannamari Kekkonen 040 8049644.

Kirkkoherran  
ehdotus:

Hyväksytään esityslistan liitteen mukaan  
henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kirkkoherra Mika Kyytinen ja talousjohtaja Keijo Haavisto poistuivat asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana ja sihteerinä toimi varapuheenjohtaja Veli-Matti Sokura.

## JÄSENEEN ASETTAMINEN JÄMIJÄRVEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTOON

### KN § 89

Jämijärven kunnanhallitus on asettanut vanhus- ja vammaisneuvoston. Neuvoston tarkoituksena on kunnan alueen ikääntyneen väes-

Tarkastusmerkinnät

--	--

tön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen.

Kunta on nimennyt neuvostoon jäseniksi Miia Sjömanin ja Markus Ojakosken ja pyytää Pohjois-Satakunnan peruspalveluyhtymää, Kankaanpään seurakuntaa, Jämijärven Eläkkeensaajat ry:tä, Eläkeliiitto Jämijärvi ry:tä, Attendo Oy:tä, Kankaanpään Reuma sekä Tules Ry:tä asettamaan edustajansa neuvoston jäseniksi.

Luontevin yhteistyötaho seurakunnassa on diakonia. Diakonia esittää, että neuvostoon nimettäisiin Jämijärven vastuudiakoni Saila Kuuskoski.

Talousjohtajan  
ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä Jämijärven vanhus- ja vammaisneuvostoon diakoni Saila Kuuskosken.

Päätös:

Hyväksyttiin.

## TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.08.2021

### KN § 90

Seurakunnan taloussäännön 21 §:n mukaan toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava kirkkovaltuustolle ja kirkkoneuvostolle tietoja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle.

Koronaepidemian vaikutukset näkyivät hyvin vahvasti seurakunnan toiminnassa vielä kevätkaudella 2021. Mutta silloinkin pystyimme koko ajan ylläpitämään toimintaa, toki suppeammassa mittakaavassa ja poikkeusjärjestelyin turvallisuus huomioiden. Saamme olla kiitollisia siitä, että pystyimme kuitenkin toteuttamaan mm. 70 v ja 75v vuotiaiden syntymäpäiväjuhlat toukokuussa sekä kaikki kuluneelle vuodelle suunnitellut rippikoulut. Netin kautta striimattuja jumalanpalveluksia ja muitakin tilaisuuksia on edelleen seurattu aktiivisesti.

Korona-aika näkyi alkuvuodesta useampien henkilöstökoulutuksien peruuttamisena. Onneksi osa koulutustilaisuuksista järjestettiin etäyhteyksien kautta. Seurakunnan työntekijät ovat selvinneet Korona-ajasta yllättävän hyvin. Mutta sitä vastoin seurakunnan alueella asuvien ihmisten sekä henkiset että taloudelliset paineet eivät ole ainakaan vähentyneet. Olemme yrittäneet vastata lisääntyneisiin haasteisiin mm. aktiivisella kotikäyntityöllä ja leipäkirkkotoiminnalla. Tuemme ihmisiä myös taloudellisesti diakoniatyön kautta.

Kuluneena syksynä olemme onneksi pystyneet avaamaan toimintaa aivan eri volyyymilla. Useamman kuukauden tauon jälkeen olemme pitäneet useampia Toivon Torstai-iltoja ja elomissioviikolla osallistu-

Tarkastusmerkinnät

--	--

ja oli iltatilaisuuksissa lähelle 100 henkeä per ilta. (Ja päälle vielä netin kautta mukana olleet.) Syksyn lähetystori oli kaikilla mittareilla menestys. Lisäksi diakoniapiirit, nuortentilaisuudet, kuorotoiminta ja lapsityö ovat pystyneet syksyllä toimimaan lähes entiseen tapaan.

Saamme toivoa ja pyytää Jumalalta, että koronaepidemia saadaan voitettua, ja loppuvuodelle suunnitellut tilaisuudet, myös joulunaika, saadaan toteutettua mahdollisimman vapaasti ja monipuolisesti. Mm. useampia isoja konsertteja on jo jouluaikaan sovittu. Tällä hetkellä tilanne näyttää koko ajan menevän parempaan suuntaan.

Koronaepidemian vaikutus näkyy talousarviossa käyttömenoissa. Toimintakulut ovat 11 % pienemmät kuin edellisenä vuonna. Suurin vähennys 20 % on palvelujen ostoissa. Loppuvuoden toimintamenojen odotetaan nousevan edellisvuoden tasolle.

Verotuloja on kertynyt ennakoituja enemmän. Syyskuussa on palkansaajien veronpalautukset pääosin palautettu ja alustava tieto vero-osuuksien oikaisusta saatu. Tähän perustuen arvioidaan verotuloja kertyvän noin 2 800 000 € eli 30 000 € talousarviossa arvioitua enemmän.

Rahoitustuottoja on tuloutettu 31 644 €.

Vuoden 2021 tilinpäätös tulee olemaan noin 150 000 € ylijäämäinen.

Investoinneissa Kankaanpään siunauskappelin peruskorjaus viivästyy ja siirtyy osin vuodelle 2022. Viivästys aiheutuu kirkkohallituksen rakennuslupapäätöksen viivästymisestä ja ennakoitua suuremmista asbestipuruista. Tämän hetken tiedon mukaan peruskorjaukseen varattu määräraha tulee riittämään. Hautaustoimen bobcatin uusiminen siirtyy vuodelle 2022.

Taseessa rahoitusarvopapereiden kirjanpitoarvo on 2 885 736 € ja markkina-arvo noin 320 000 €. Kassavarat olivat 658 092 € ja rahoituslaskelman mukainen rahavarojen lisäys 191 937 €. Kappeli peruskorjaus pystytään rahoittamaan tulorahoituksella ja nykyisillä kassavaroilla.

Esityslistan liitteenä lähetetään talousarvion toteutumisasiiraportti, tase ja rahoituslaskelma 30.08.2021.

Talousjohtaja  
ehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen 30.08.2021 ja toimittaa sen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

## KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 20.10.2021

Tarkastusmerkinnät

--	--

**KN § 91**

Kirkkovaltuuston kokous pidetään Jämijärven seurakuntatalolla 20.10.2021 klo 18.00 ja kokouksessa kirkkovaltuusto käsittelee seuraavat asiat:

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutuminen 2021
5. Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2022
6. Valtuustoaloitteet 2020
7. Ilmoitusasiat
8. Muutoksenhaku

Lisätietoja antaa talousjohtaja Keijo Haavisto, 044 7133510.

Talousjohtaja  
ehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkovaltuuston kokouksen 20.10.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin.

**ILMOITUSASIAT****KN § 92**

Niinisalon kirkon ja kappeliyhdistyksen toiminnasta kiinnostuneet kutsutaan mukaan pe 12.11.2021 klo 18.30 Varikkoiltaan, joka pidetään Niinisalon kirkolla. Illassa on puhujavieraana lehtori Satu Salo Nakkilan seurakunnasta.

Siikaisten seurakunta on pyytänyt yhteisneuvotteluun seurakuntaliitoksesta 20.10.2021. Kankaanpään seurakunnasta neuvotteluihin osallistuu kirkkoneuvoston johtoryhmä.

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU****KN § 93**

Puheenjohtaja antaa kirkkolain edellyttämän muutoksenhakuosoituksen sekä ilmoittaa samalla, että kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja n:o 7/2021 pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 07.10. – 25.10.2021 välisen ajan klo 9 - 13.

Päätös:

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Mika Kyytinen

Keijo Haavisto

Tarkastusmerkinnät

--	--



puheenjohtaja

sihteeri

Veli-Matti Sokura  
puheenjohtaja sihteeri 88 §

Olemme tänään tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan 83 - 93 §:t ja todenneet sen yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Kankaanpää 06.10.2021

Pirjo Malmivaara

Maria Pirttikangas

Todistan, että nähtävillä oloa koskeva kuulutus on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 07.10.2021 – 25.10.2021.

Kankaanpäässä 26.10.2021

Hanna Kenttä  
vs. toimistosihteeri

*Kankaanpään seurakunta*

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

06.10.2021

83 - 93

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen  
perusteet**

**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 83, 84, 85, 87, 90, 91, 92, 93

Tarkastusmerkinnät

--	--

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 86, 88, 89

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kankaanpään seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 51 B          Postiosoite: Keskuskatu 51 B, 30700 Kankaanpää          Telekopio:          Sähköposti: kankaanpaa.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät 86, 88</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. <b>Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annettun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</b> Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <b>Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</b></p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

Tarkastusmerkinnät

--	--